

FŐIGAZGATÓ

Hatályba helyezve:
2020.04.17.

Változat:
II/04.

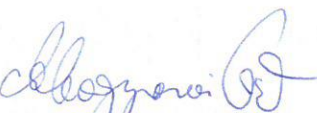
Dokumentum száma:
AVSz

Előlap


ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT

változat száma	módosított rész	módosítás oka		
		kiegészítés	jogszabály- változás	egyéb változás
01	Törzspéldány			
02	Teljes dokumentum	x	x	x
03	Teljes dokumentum	x	x	
04	Előlap, 3., 23. oldal		x	
05				
06				
07				

Készítette:


Dr. Magyarosi Viola
operatív igazgató

Hatályba helyezte:


Dr. Inozeffy István
főigazgató

Ezen dokumentáció kizárólag Siófoki Kórház-Rendelőintézet tulajdona, melybe az intézmény munkatársain kívül idegen személy csak a főigazgató engedélyével nyerhet betekintést.
Az anyagot sokszorosítani tilos!

Dokumentum címe:	Adatvédelmi Szabályzat	
Változat: II/04.	Hatályba helyezve: 2020.04.17.	2. oldal a(z) 45 oldalból

A Szabályzat célja, hogy a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően és a Siófoki Kórház-Rendelőintézet Szervezeti és Működési Szabályzatával összhangban, a társadalom és az érintett érdekeinek megfelelően meghatározza az intézményben nyilvántartott egészségügyi és személyes adatok kezelésének feltételeit, módját.

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A Szabályzat területi és személyi hatálya

A Szabályzat területi és személyi hatálya kiterjed:

- a) minden egészségügyi ellátást nyújtó szervezeti egységre, szakmai felügyeletet, ellenőrzést végző szervezetre és természetes személyre, és egyéb adatkezelő szervre, aki vagy amely egészségügyi és személyes adatot kezel,
- b) minden, az egészségügyi ellátóhálózattal, valamint az egyéb adatkezelő szervvel kapcsolatba került vagy kerülő, illetve annak szolgáltatásait igénybe vevő természetes személyre (a továbbiakban: érintett),
- c) minden, az Eüak. törvény előírásai szerint kezelt, az érintettre vonatkozó egészségügyi és személyazonosító adata,
- d) az adatkezeléssel kapcsolatba került vagy kerülő külső szolgáltatóra, amely a intézmény illetékességi körébe tartozó személyes adatot kezel, vagy azzal kapcsolatba kerül.

2. A Szabályzat időbeli hatálya

A Szabályzat időbeli hatálya határozatlan időre terjed ki, azonban a hatálybalépéstől számított legfeljebb három év elteltével, illetve a következő bekezdés szerinti esetekben felül kell vizsgálni.

A főigazgató a szabályzatot az intézményi adatvédelmi felelős bevonásával felülvizsgálja, ha jogszabályi változás, szakmai-technikai fejlődés, feltárt hiányosság, illetve egyéb ok miatt erre szükség van.

3. **Kapcsolódó (adatkezelés jogalapja dokumentumok)**

2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információs szabadságról (a továbbiakban: Info törvény)

Az 1997. évi XLVII. törvény az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről (a továbbiakban: Eüak.)

Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (a továbbiakban: Eütv.)

1997. évi LXXXIII. törvény a kötelező egészségbiztosítási eljárásról

1995. évi LXVI. törvény a közokiratokról, közlevéltárról és magánlevéltári anyag védelméről

2001. évi CVIII. törvény az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről

Az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679. rendelete (2016.04.27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelemről és az ilyen adatok szabad áramlásáról (GDPR)

1994. évi XXXIV. törvény a rendőrségről

1995. évi CXXV. törvény a nemzetbiztonsági szolgálatról

1997. évi XXXI. törvény a gyermekvédelemről és gyámügyi igazgatásról

2000. évi C. törvény a számvitelről

1995. évi XC. törvény az elektronikus információ szabadságról

Dokumentum címe:	Adatvédelmi Szabályzat	
Változat: II/04.	Hatályba helyezve: 2020.04.17.	3. oldal a(z) 45 oldalból

1995. évi CXIX. törvény a kutatás és a közvetlen üzletszerzés célját szolgáló név-és lakcím adatok kezeléséről

2008. évi XLVIII. törvény a gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és korlátairól

Az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezelésének egyes kérdéseiről rendelkező 62/1997. (XII.21.) NM rendelet (a továbbiakban: Eünr.)

39/2016. (XII.21.) EMMI rendelet az elektronikus egészségügyi szolgáltató térrel kapcsolatos részletes szabályozásról (EESZT)

A 93/2020 (IV.6) korm. rendelet veszélyhelyzet során alkalmazható egyes adatkezelési és közlekedési tárgyú szabályokról szóló kormányrendelet

Adatvédelmi Szabályzat kiegészítés - MedSolution rendszer

Szervezeti és Működési Szabályzat

Iratkezelési Szabályzat

Informatikai Biztonsági Szabályzat

Betegjogi Szabályzat

Egészségügyi dokumentáció vezetésének rendje ER.04.

Járóbeteg szakellátás folyamat szabályozása MEU.03.

Fekvőbeteg szakellátás folyamat szabályozása MEU.02.

Egynapos Sebészet Működési és Eljárási Rendje

SBO működési és eljárási rendje

4. Fogalmak

Érintett: bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy - közvetlenül vagy közvetve - azonosítható természetes személy.

Adatkezelés: az alkalmazott eljárástól függetlenül a személyes adatokon végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így pl. gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adatok további felhasználásának megakadályozása.

Adatkezelésnek számít a fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése is.

Adatfeldolgozás: az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai műveletek elvégzése függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől.

Adattovábbítás: ha az adatot meghatározott harmadik személy számára hozzáférhetővé teszik.

Adatmegjelölés: az adat azonosító jelzéssel ellátása annak megkülönböztetése céljából.

Adatzárolás: az adat azonosító jelzéssel ellátása további kezelésének végleges vagy meghatározott időre történő korlátozása céljából.

Tiltakozás: az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatainak kezelését kifogásolja, és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adatok törlését kéri.

Adathordozó: minden olyan anyag vagy eszköz, amely adatok lejegyzésére, tárolására és visszaolvasására alkalmas.

Adatkezelő: a betegellátó; a természetes vagy jogi személy, jogi személyiség nélküli szervezet, aki vagy amely az 1997. évi XLVII. törvény szerinti adatkezelési célból egészségügyi és a hozzá kapcsolódó személyes vagy személyazonosító adat kezelésére jogosult.

GDPR: az a természetes, vagy jogi személy, közhatalmú szerv, ügynökség, vagy bármely egyéb szerv, mely a személyes adatok

Dokumentum címe:	Adatvédelmi Szabályzat	
Változat: II/04.	Hatályba helyezve: 2020.04.17.	5. oldal a(z) 45 oldalból

nyilvántartás vagy bármilyen más módon rögzített adat, függetlenül annak hordozójától vagy formájától.

Kezelést végző orvos: a beteg adott betegségével, illetve egészségi állapotával kapcsolatos vizsgálati és terápiás tervet meghatározó, továbbá ezek keretében beavatkozásokat végző orvos, illetve orvosok, akik a beteg gyógykezeléséért felelősséggel tartoznak.

Betegellátó: a kezelést végző orvos, az egészségügyi szakdolgozó, az érintett gyógykezelésével kapcsolatos tevékenységet végző egyéb személy, a gyógyszerész.

Közeli hozzátartozó: a házastárs, az egyenes ágbeli rokon, az örökbe fogadott, a mostoha- és nevelt gyermek, az örökbe fogadó, a mostoha- és nevelőszülő, valamint a testvér és az élettárs.

Sürgős szükség: az egészségi állapotában hirtelen bekövetkezett olyan változás, amelynek következtében azonnali egészségügyi ellátás hiányában az érintett közvetlen életveszélybe kerülne, illetve súlyos vagy maradandó egészségkárosodást szenvedne.

Adatkezelés korlátozása: a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeni korlátozás céljából.

Profil alkotás: személyes adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája, melynek során a személyes adatokat valamely természetes személyhez fűződő bizonyos személyes jellemző értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzetéhez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartózkodási helyhez, vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére, vagy előjelzésére használnak.

Álnevesítés: a személyes adatok olyan módon történő kezelése, melynek következtében további információk felhasználása nélkül többé már nem állapítható meg, hogy a személyes adat mely konkrét természetes személyre vonatkozik, feltéve, hogy az ilyen további információt külön tárolják és technikai és szervezési intézkedések megtételével biztosított, hogy azonosított, vagy azonosítható természetes személyekhez ezt a személyes adatot nem lehet kapcsolni.

Nyilvántartási rendszer: a személyes adatok bármely módon - centralizált, decentralizált funkcionális, vagy földrajzi szempontok szerint - tagolt állománya, mely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető.

Címzett: az a természetes, vagy jogi személy közhatalmi szerv, ügynökség, vagy bármely egyéb szerv, akivel, vagy amellyel a természetes személy adatait közli, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmú szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós, vagy a magyarországi joggal összhangban férhetnek hozzá a személyes adatokhoz nem minősülnek címzettnek: az említett adatok e közhatalmú szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljának megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak.

Érintett hozzájárulása: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, mellyel az érintett nyilatkozat, vagy a megerősítés félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adta az őt érintő személyes adatok kezeléséhez.

Adatvédelmi incidens: a biztonság olyan sérülése, mely a továbbított, tárolt, vagy más módon kezelt személyes adatok, véletlen, vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését, vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

Dokumentum címe:	Adatvédelmi Szabályzat	
Változat: II/04.	Hatályba helyezve: 2020.04.17.	7. oldal a(z) 45 oldalból

II. AZ ÉRINTETT JOGAI

A gyógyintézet szabályozott körülmények mellett eleget tesz az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679. rendeletében és az információs önrendelkezési jogról és az információ szabadságról szóló 2011. évi CXII. (Info. tv.) törvényben előírt – érintettet megillető – jogoknak.

Az érintett személyes jogaival kapcsolatos tájékoztató és nyilvántartó dokumentumokat – mint a gyakorlati alkalmazás igazoló dokumentumai – e fejezet 14. pontja tartalmazza.

1. Előzetes tájékozódáshoz való jog – ha a személyes adatokat az érintettől gyűjtik

Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezeléssel összefüggő tényekről és információkról az adatkezelés megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon. (Info. tv. 14. §) Ennek keretében az érintettet tájékoztatni kell:

- az adatkezelő és képviselője kilétéről és elérhetőségeiről;
- az adatvédelmi tisztviselő elérhetőségeiről;
- a személyes adatok tervezett kezelésének céljáról, valamint az adatkezelés jogalapjáról;
- jogos érdek érvényesítésén alapuló adatkezelés esetén, az adatkezelő vagy harmadik fél jogos érdekeiről;
- a személyes adatok címzettjeiről – akikkel a személyes adatot közlik –, illetve a címzettek kategóriáiról, ha van ilyen;
- adott esetben annak tényéről, hogy az adatkezelő harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére kívánja továbbítani a személyes adatokat. (Info. tv. 16. §)

2. Az érintett hozzáférési joga

A hozzáféréshez való jog érvényesülése érdekében az érintett kérelmére az adatkezelő tájékoztatja arról, hogy személyes adatait mag az adatkezelő vagy megbízása/rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó kezeli. Az érintettel való közlésben az Info. tv. 17. §-ában előírt adattartalom az irányadó.

A gyógyintézet az érintettek részére készített tájékoztatóban információt közöl az Info. tv. 17. §-ban meghatározott elvárásokról. (Info. tv. 17. §)

3. A helyesbítéshez való jog

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat.

Figyelembe véve az adatkezelés célját, az érintett jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését is. Ezen szabályokat a Rendelet 16. cikke tartalmazza. (Info. tv. 18. §)

A személyes adatok helyesbítését az AT:10 nyomtatványon tartjuk nyilván.

4. A törléshez való jog („az elfeledtetéshez való jog”)

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az adatkezelő pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
- az érintett visszavonja a 9. cikk (2) az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és/az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- az érintett tiltakozik az adatkezelése ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre;
- a személyes adatokat jogellenesen kezelték;

Dokumentum címe:	Adatvédelmi Szabályzat	
Változat: II/04.	Hatályba helyezve: 2020.04.17.	9. oldal a(z) 45 oldalból

egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta, ha

- az adatkezelés hozzájáruláson, vagy szerződésen alapul; és
- az adatkezelés automatizált módon történik.

Az érintett kérheti a személyes adatok adatkezelők közötti közvetlen továbbítását is, de ez a jog nem érintheti hátrányosan mások jogait.

Az adathordozhatósághoz való jog nem alkalmazandó abban az esetben, ha az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítványai gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges.
A részletes szabályokat az EU Rendelet 20. cikke tartalmazza.

7. A tiltakozáshoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak közérdeken, közfeladat végrehajtásán (6. cikk (1) e)), vagy jogos érdeken (6. cikk f)) alapuló kezelése ellen, ideértve az említett rendelkezéseken alapuló profilalkotást is. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha az adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Ha a személyes adatok kezelése közvetlen üzletszerzés érdekében történik, az érintett jogosult arra, hogy bármikor tiltakozzon a rá vonatkozó személyes adatok e célból történő kezelése ellen, ideértve a profilalkotást is, amennyiben az a közvetlen üzletszerzéshez kapcsolódik. Ha az érintett tiltakozik a személyes adatok közvetlen üzletszerzés érdekében történő kezelése ellen, akkor a személyes adatok a továbbiakban e célból nem kezelhetők.

Ezen jogokra legkésőbb az érintettel való első kapcsolatfelvétel során kifejezetten fel kell hívni annak figyelmét, és az erre vonatkozó tájékoztatást egyértelműen és minden más információtól elkülönítve kell megjeleníteni.

Az érintett a tiltakozáshoz való jogot műszaki előírásokon alapuló automatizált eszközökkel is gyakorolhatja.

Ha az adatkezelésre nem közérdekű okból végzett feladat végrehajtása érdekében van szükség, kutatás, statisztika, és tudományos adatkezeléssel kapcsolatos adatkezelés ellen tiltakozhat.

Automatizált döntéshozatal egyedi ügyekben, beleértve a profilalkotást

Az érintett jogosult arra, hogy ne terjedjen ki rá az olyan, kizárólag automatizált adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is – alapuló döntés hatálya, amely rá nézve joghatással járna vagy őt hasonlóképpen jelentős mértékben érintené.

Ez a jogosultság nem alkalmazandó abban az esetben, ha a döntés:

- az érintett és az adatkezelő közötti szerződés megkötése vagy teljesítése érdekében szükséges;
- az érintett kifejezett hozzájárulásán alapul;
- meghozatalát az adatkezelőre alkalmazandó olyan uniós vagy tagállami jog teszi lehetővé, amely az érintett jogainak és szabadságainak, valamint jogos érdekeinek védelmét szolgáló megfelelő intézkedéseket is megállapít.

Dokumentum címe:	Adatvédelmi Szabályzat	
Változat: II/04.	Hatályba helyezve: 2020.04.17.	11. oldal a(z) 45 oldalból

ilyen eljárás megindítható az érintett szokásos tartózkodási helye szerinti tagállam bírósága előtt is, kivéve, ha az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó valamely tagállamnak a közhatalmi jogkörében eljáró közhatalmi szerve.

E szabályokat az EU rendelet 79. cikke tartalmazza.

12. Kártérítés és sérelemdíj

Minden olyan személy, aki az adatvédelmi rendelet megsértésének eredményeként vagyoni vagy nem vagyoni kárt szenvedett, az elszenvedett kárért az adatkezelőtől vagy az adatfeldolgozótól kártérítésre jogosult. Az adatfeldolgozó abban az esetben tartozik felelősséggel az adatkezelés által okozott károkért, ha nem tartotta be a jogszabályban meghatározott, kifejezetten az adatfeldolgozókat terhelő kötelezettségeket, vagy ha az adatkezelő jogszerű utasításait figyelmen kívül hagyta vagy azokkal ellentétesen járt el. Ha több adatkezelő vagy több adatfeldolgozó vagy mind az adatkezelő mind az adatfeldolgozó érintett ugyanabban az adatkezelésben, és felelősséggel tartozik az adatkezelés által okozott károkért, minden egyes adatkezelő vagy adatfeldolgozó egyetemleges felelősséggel tartozik a teljes kárért. Az adatkezelő, illetve az adatfeldolgozó mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt előidéző eseményért őt nem terheli felelősség.

13. Személyes adatkezeléssel kapcsolatos eljárási szabályok

A kötelező adatkezelést és hozzá kapcsolódó információkat a gyógyintézet közzéteszi, illetve eljuttatja az érintettek részére.

A tájékoztatási jog alapján:

Szolgáltatást igénybevevők, az alkalmazottak, egyéb munkavégzésre irányuló jogviszonyban foglalkoztatottak részére a tájékoztatás – jogszabályi előírás szerint – az GDPR/T.01 - GDPR/T.04 tájékoztató nyilatkozaton történik. A fekvőbeteg osztályra felvételt nyert betegnél a Bny.01 Adatkezeléssel és általános beleegyezéssel kapcsolatos betegtájékoztatót alkalmazzuk.

A szolgáltatást igénybevevő személyek részére készült részletes tájékoztató nyilatkozat a honlapunkon megtalálható, a gyógyintézet váróhelyiségeiben kihelyezésre került, a szolgáltatást igénybevevők figyelemfelhívása mellett.

Az alkalmazottak és egyéb munkavégzésre irányuló jogviszonyban foglalkoztatott személyek tájékoztatását a munkaszerződés megkötése, illetve a szerződéskötés előtt írásos formában végzi a munkáltató és a belső hálózaton megjelenítjük. A tájékoztató nyilatkozat 1 példány a személyi dosszié részét képezi.

Az adatfeldolgozásban résztvevő harmadik féltől szerződésben rögzítetten, illetve nyilatkozat formában kérjük a személyes adatok adatkezelésének, adatbiztonságának a vonatkozó jogszabály és az EU rendeletnek való megfelelés kinyilvánítását.

Nyilvántartást vezetünk az adatfeldolgozásban résztvevő személyek/ jogi személyekről és a jogszabály által előírt kötelező adatszolgáltatásról.

Szerződő partner képviselőjének, továbbá természetes személlyel kötött szerződés esetén a kötelező tájékoztatást GDPR/Ny.01 - GDPR/Ny.02 nyomtatványon teljesítjük.

Az érintett által benyújtott kérelem a legrövidebb időn belül, de legfeljebb 25 napon belül elbírálásra kerül, melyről a gyógyintézet – az érintett által kért formában – értesítést küld. Az érintettet megillető jogok tekintetében az adatszolgáltatást térítésmentesen biztosítja, kivételt képez Info. tv. 15. § (3) bekezdés a)-b) pontjában rögzítettek. Az adatvédelmi tájékoztatóink tartalmazzák az Info. tv. 16. § előírásait.

Ha megalapozottan feltételezhető, hogy a kérelmet benyújtó személy az érintettel nem azonos személy, a benyújtó személyazonosságát vizsgálni kell. A kérelmek nyilvántartását,

Dokumentum címe:	Adatvédelmi Szabályzat	
Változat: II/04.	Hatályba helyezve: 2020.04.17.	13. oldal a(z) 45 oldalból

V. AZ ADATKEZELÉS CÉLJA

Személyes adatot kezelni csak meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében lehet. Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie e célnak.

Kizárólag olyan személyes adat kezelhető, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, a cél elérésére alkalmas, csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig.

Adatkezelés során biztosítani kell az adatok pontosságát, teljességét, naprakészségét, valamint, hogy az érintettet csak az adatkezelés céljához szükséges ideig lehessen azonosítani.

Adatkezelés során az adatok biztonságát garantáló műszaki és szervezési intézkedéseket kell hozni a gyógyintézet vezetésének. (Info. tv. 4-5.§)

Személyes adatok kezelésére vonatkozó **alapelvek**: - jogszerűség, - tisztességes eljárás és átláthatóság, - célhoz kötöttség, - adattakarékosság, - pontosság, - korlátozott tárolhatóság, - integritás és bizalmas jelleg.

Az intézményben egészségügyi és személyazonosító adatokat az alábbi célból kezelnek:

- az egészség megőrzésének, javításának, fenntartásának előmozdítása,
- a betegellátó eredményes gyógykezelési tevékenységének elősegítése,
- a gyógykezelt személy egészségi állapotának nyomon követése
- népegészségügyi, közegészségügyi és járványügyi érdekből szükségessé váló intézkedések megtétele,
- a betegjogok érvényesítése.

Egészségügyi és személyazonosító adatot ezen túl, lehet kezelni törvényben meghatározott esetekben az alábbi célból:

- egészségügyi szakember-képzés,
- orvos-szakmai és epidemiológiai vizsgálat, elemzés, az egészségügyi ellátás tervezése, szervezése, költségek tervezése,
- statisztikai vizsgálat,
- hatásvizsgálati célú anonimizálás és tudományos kutatás,
- az egészségügyi adatot kezelő szerv vagy személy hatósági vagy törvényességi ellenőrzését, szakmai vagy törvényességi felügyeletét végző szervezetek munkájának elősegítése, ha az ellenőrzés célja más módon nem érhető el, valamint az egészségügyi ellátásokat finanszírozó szervezetek feladatainak ellátása,
- a társadalombiztosítási, illetve szociális ellátások megállapítása, amennyiben az az egészségi állapot alapján történik,
- az egészségügyi ellátásokra jogosultak részére a kötelező egészségbiztosítás terhére igénybe vehető szolgáltatások rendelkezésének és nyújtásának, valamint a gazdaságos gyógyszer-, gyógyászati segédeszköz- és gyógyászati ellátás rendelési szabályai betartásának a vizsgálata, továbbá a külön jogszabály szerinti szerződés alapján a jogosultak részére nyújtott ellátások finanszírozása, illetve az ártámogatás elszámolása,
- bűnüldözés, bűnmegelőzés,
- a nemzetbiztonsági szolgálatokról szóló 1995. évi CXXV. törvényben meghatározott feladatok ellátása, az abban kapott felhatalmazás körében,
- közigazgatási hatósági eljárás,
- szabálysértési eljárás,
- ügyészségi eljárás,
- bírósági eljárás,
- az érintettnek nem egészségügyi intézményben történő elhelyezése, gondozása,

Dokumentum címe:	Adatvédelmi Szabályzat	
Változat: II/04.	Hatályba helyezve: 2020.04.17.	15. oldal a(z) 45 oldalból

2. Adatmódosítás

Ha tévesztés, vagy más ok miatt a beírt adatot módosítani kell, ez csak úgy végezhető, hogy az eredeti adat megállapítható legyen. Módosításnál is kézzel el kell látni a módosítást, elektronikus adatkezelés esetén a bejegyzést végző egyértelmű azonosítását és a bejegyzés naplózását a rendszernek biztosítani kell.

3. Adat törlés

Adatot törölni csak az érintett írásos kérelme alapján lehet. A törlés során be kell tartani az adatvédelmi előírásokat különös tekintettel a jogosulatlan hozzáférésre. A törlés során a manuálisan kezelt adatokat fizikailag meg kell semmisíteni, elektronikusan tárolt adatok esetében azokat helyrehozhatatlanul meg kell változtatni. Érintettet a törlés következményeiről és veszélyeiről a törlés előtt tájékoztatni kell, és ezt az érintettel aláírva (Fny.164.) a beteg dokumentációjában a kérelemmel együtt meg kell őrizni.

A törlést a szervezeti egység vezetője és adatvédelmi felelőse együttes engedélyével lehet elvégezni, és erről nyilvántartást kell vezetni.

Amennyiben az egészségügyi dokumentációnak tudományos jelentősége van, a kötelező nyilvántartási időt követően át kell adni a Semmelweis Orvostörténeti Múzeum, Könyvtár és Levéltár részére.

A tudományos jelentőség elbírálására a kórház Tudományos Bizottsága jogosult.

4. Adatbiztonság

4.1. Az adatok eltulajdonítása elleni védekezés szabályai

Manuálisan tárolt adatok esetében:

- A beteg személyes és egészségügyi adatait tartalmazó hagyományos betegdokumentáció gyógyító-megelőző munkát támogató eszköz, elsősorban ennek a célnak kell alárendelni. A betegdokumentáció a gyógyítási folyamat során mindazon helyeken jelen van, ahol az ellátással kapcsolatos gyógyító-, ápolási-, ezekhez társuló kapcsolt-, illetve kiegészítő tevékenység zajlik (pl. betegszállítás, esetsdokumentáció, finanszírozás).
- Az eltulajdonítás ellen az alábbi rendelkezések betartása minden dolgozó kiemelt feladata:
 - a) Az ellátás alatti, illetve az azzal kapcsolatos dokumentálást követően a betegdokumentációt el kell zárni, illetve olyan helyen kell tartani, ahol az egészségügyi dolgozók folyamatos jelenléte által a felügyelet biztosított.
 - b) A beteg szállítása, más intézményben történő vizsgálata során a betegdokumentációt személy szerint a vizsgálatért, vagy beavatkozásért felelős, vagy az átvételt intéző egészségügyi dolgozónak kell átadni. Az átvétel tényét az időpont megadásával az átvevő által aláírva a beteg dokumentációjában fel kell tüntetni, és az adatok helyességéről meg kell győződni.
 - c) A betegdokumentációk megfelelő biztonságos tárolásának tárgyi feltételeit, az archiválás feltételeit az intézmény vezetésének biztosítani kell.
 - d) A beteggel kapcsolatos dokumentációk, adatok eltulajdonításának gyanúja esetén az egység adatvédelmi felelősét, távollétében a szervezeti egység vezetőjét kell értesíteni. Tényleges adat eltulajdonításkor jegyzőkönyvet kell felvenni, és az intézményi adatvédelmi felelőst tájékoztatni kell az eseményről, a jegyzőkönyv egy példányának eljuttatása mellett.

Dokumentum címe:	Adatvédelmi Szabályzat	
Változat: II/04.	Hatályba helyezve: 2020.04.17.	17. oldal a(z) 45 oldalból

A visszaállítást és annak mértékét - a lehetőségek felméréseivel, indokolásával és mérlegelésével - a szervezeti egység adatvédelmi felelőse írásban rendeli el. Amennyiben a visszaállítás nem valósítható meg, arról az egység adatvédelmi felelőse írásos feljegyzést készít, melyet az irattárban kell elhelyezni.

A visszaállításról, amennyiben az méltányos és megoldható, a mulasztásért felelős köteles gondoskodni.

A személyes felelősség megítélésében az irányadó és hatályos jogszabályokat kell alkalmazni. A személyes felelősség megállapítása - az intézmény adatvédelmi felelőse írásbeli véleményének megkérése alapján - a szervezeti egység vezetőjének hatáskörébe tartozik.

6. Az adatkezelési rendszer sérülése, illetve károsodása esetére tervezett intézkedések

Manuális adatkezelés esetén

- a) a dokumentumokat a tároló hely sérülésének elhárítása idejéig szükség esetén biztonságos helyre kell szállítani,
- b) az adatok hozzáféréseinek biztonságát veszélyeztető állapot elhárítását azonnal meg kell kezdeni, az elhárítás idejére folyamatos felügyeletet kell biztosítani, vagy a dokumentumokat zárható helyre kell szállítani.

Elektronikus adatkezelés esetén a rendszer működésképtelensége alatt az adatokat manuális módszerekkel kell rögzíteni, és a helyreállítást követően azokat a rendszerbe pótlólag kell felvenni.

7. Az adatok pontosságának, valódiságának mérése

Az adatok pontosságának, valódiságának mérési rendszerét az intézmény minőségirányítási rendszerével összhangban kell kialakítani.

A vonatkozó szabályozást a Folyamatmérés, indikátorok (adatgyűjtés) című eljárási rend (ER.32.) tartalmazza.

VII. A GYÓGYKEZELÉS CÉLJÁBÓL TÖRTÉNŐ ADATKEZELÉS

Az egészségügyi adatok felvétele a gyógykezelés része. Az egészségügyi és a személyazonosító adatoknak a gyógykezelést végző személy (törvényes képviselője) részéről történő szolgáltatása - az egészségügyi ellátás igénybevételéhez kötelezően előírt személyazonosító adatok és a következő bekezdésben foglaltak kivételével - önkéntes.

Abban az esetben, ha a gyógykezelést végző személy önként fordul az intézményhez, a gyógykezeléssel összefüggő egészségügyi és személyazonosító adatainak kezelésére szolgáló hozzájárulását - ellenkező nyilatkozat hiányában - megadottnak kell tekinteni, és erről az érintettet (törvényes képviselőjét) tájékoztatni kell.

Az érintett (törvényes képviselője) köteles a betegellátó felhívására egészségügyi és személyazonosító adatait átadni:

- a) ha valószínűsíthető vagy beigazolódott, hogy a 1. számú mellékletben felsorolt valamely betegség kórokozója által fertőződött, vagy fertőzőes eredetű mérgezésben, illetve fertőző betegségben szenved,
- b) ha arra a 2. számú mellékletben felsorolt szűrő- és alkalmassági vizsgálatok elvégzéséhez van szükség,
- c) heveny mérgezés esetén,

Dokumentum címe:	Adatvédelmi Szabályzat	
Változat: II/04.	Hatályba helyezve: 2020.04.17.	19. oldal a(z) 45 oldalból

műtétnél nem működött közre, kivéve, ha az adatok közlése a kórisme megállapítása vagy az érintett további gyógykezelése érdekében szükséges.

A titoktartási kötelezettség alól írásban felmentést adhat a beteg, vagy a törvényen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség.

Az orvosi titok védelme érdekében szükséges, hogy az intézmény valamennyi dolgozója kötelezettséget vállaljon az orvosi titok megtartására. A kötelezettséget a dolgozó munkaköri leírásához csatolni kell.

2. A gyógykezelés során jelen lévő személyek

A gyógykezelés során a kezelést végző orvos és a betegellátásban részt vevő más személyek lehetnek jelen, valamint akinek jelenlétéhez a beteg hozzájárult.

Az érintett hozzájárulása nélkül jelen lehet az érintett emberi jogainak és méltóságának tiszteletben tartásával:

- más személy, ha a gyógykezelés rendje több beteg egyidejű ellátását igényli,
- a rendőrség hivatásos állományú tagja, amennyiben a gyógykezelésre fogvatartott személy esetében kerül sor,
- a büntetés-végrehajtási szervezet szolgálati jogviszonyban álló tagja, amennyiben a gyógykezelésre olyan személy esetében kerül sor, aki a büntetés-végrehajtási intézetben szabadságelvonással járó büntetését tölti, és a gyógykezelést végző betegellátó biztonsága, illetve szökés megakadályozása céljából erre szükség van,
- a rendőrség hivatásos állományú tagja, illetve a büntetés-végrehajtási szervezet szolgálati jogviszonyban álló tagja, ha bűnüldözési érdekből a beteg személyi biztonsága ezt indokoltá teszi, és a beteg nyilatkozattételre képtelen állapotban van.

Az érintett hozzájárulása nélkül is jelen lehet az előző pontban meghatározott személyeken túl az,

- aki az érintettet az adott betegség miatt korábban gyógykezelte,
- akinek erre a főigazgató vagy az adatvédelmi felelős szakmai-tudományos célból engedélyt adott,

kivéve, ha ez ellen az érintett kifejezetten tiltakozott.

Az egészségügyi szakember-képzés céljából az érintett (törvényes képviselője) hozzájárulásával lehet jelen a gyógykezelés során orvos, orvostanhallgató, egészségügyi szakdolgozó, egészségügyi főiskola, egészségügyi szakiskola vagy egészségügyi szakközépiskola hallgatója, valamint tanulója.

A beteg emberi jogait és méltóságát ilyenkor is tiszteletben kell tartani

A hozzájárulást a gyógykezelt személy szóban is megteheti a kezelést végző orvosnak.

3. Adattovábbítás

A kezelést végző orvos az általa megállapított, a betegre vonatkozó adatokat – amennyiben a beteg ezt kifejezetten nem tiltotta meg – továbbítja a beteg házi orvosának. A tiltás lehetőségéről, annak következményeiről a beteget a kezelés megkezdése előtt tájékoztatni kell. A betegnek joga van megtiltani, hogy a házi orvos és a kezelést végző orvos az egészségbiztosítási szervtől elektronikus úton lekérdezze az általa igénybe vett ellátás adatait.

Dokumentum címe:	Adatvédelmi Szabályzat	
Változat: II/04.	Hatályba helyezve: 2020.04.17.	21. oldal a(z) 45 oldalból

6. Egészségügyi dokumentáció megismerésének joga

A beteg (törvényes képviselője) jogosult tájékoztatást kapni a gyógykezeléssel összefüggésben történő adatkezelésről, a rá vonatkozó személyazonosító és egészségügyi adatokat megismerheti, betekinthez az egészségügyi dokumentációba, illetve azokról saját költségére másolatot kaphat.

Ez a jog:

- az érintett ellátásának időtartama alatt az általa írásban felhatalmazott személyt,
 - az érintett ellátásának befejezését követően az általa teljes bizonyító erejű magánokiratban felhatalmazott személyt
- illeti meg.

A beteg életében, illetőleg halálát követően az érintett házastársa, egyeneságbeli rokona, testvére, valamint élettársa - írásbeli kérelme alapján - akkor is jogosult ezen jog gyakorlására, ha

- a) az egészségügyi adatra a házastárs, az egyeneságbeli rokon, a testvér, illetve az élettárs, valamint leszármazóik életét, egészségét befolyásoló ok feltárása, illetve egészségügyi ellátása céljából van szükség, és
- b) az egészségügyi adat más módon való megismerése, illetve az arra való következtetés nem lehetséges.

A gyógykezelt beteg halála esetén a halál okával összefüggő vagy összefüggésbe hozható, továbbá a halál bekövetkeztét megelőző gyógykezeléssel kapcsolatos egészségügyi adatokat megismerheti, az orvosi dokumentációba betekinthez, azokról másolatot kaphat az elhunyt:

- törvényes képviselője
- közeli hozzátartozója
- örököse

a jogcím hiteles igazolása után. A megjelölt személyek részére az egészségügyi dokumentáció másolatait a titkárság jogosult kiadni.

VIII. EGYÉB CÉLOKBÓL TÖRTÉNŐ EGÉSZSÉGÜGYI ÉS SZEMÉLYES ADATKEZELÉS

1. Közegészségügyi, járványügyi célból történő adatkezelés

A betegellátó haladéktalanul továbbítja az egészségügyi államigazgatási szervnek az adatfelvétel során tudomására jutott egészségügyi és személyazonosító adatot, ha

- az 1. számú melléklet A) pontjában szereplő fertőző betegséget észlel vagy annak gyanúja merül föl.

Az 1. számú mellékletben nem szereplő fertőző, illetve az 1. számú melléklet B) pontjában felsorolt betegségek előfordulása esetén a betegellátó személyazonosító adatok nélkül csak az egészségügyi adatokat jelentheti az egészségügyi államigazgatási szervnek.

Az egészségügyi államigazgatási szerv közegészségügyi vagy járványügyi közérdekre hivatkozva - az anonim szűrővizsgálat keretében vizsgált HIV fertőzött és AIDS beteg kivételével - kérheti az érintett személyazonosító adatait.

A betegellátó továbbítja az egészségügyi államigazgatási szervnek azon személyek egészségügyi és személyazonosító adatait, akiknél a mikrobiológiai laboratóriumi

Dokumentum címe:	Adatvédelmi Szabályzat	
Változat: II/04.	Hatályba helyezve: 2020.04.17.	23. oldal a(z) 45 oldalból

- a miniszteri rendeletben meghatározott vegyi anyag hatásának van kitéve, és szervezetében az anyag koncentrációja a megengedett mértéket meghaladja, valamint
- zaj esetében a 4000 Hz-en 30 dB bármely fülön bekövetkező halláscsökkenés fordul elő.

A munkavédelmi hatóság és a munkahigiénés és foglalkozás-egészségügyi szerv a munkabalesetek, a foglalkozási megbetegedések és fokozott expozíciós esetek kivizsgálása, nyilvántartása érdekében, a feladat ellátásához szükséges ideig és mértékben kezelheti a munkavállaló személyazonosító és egészségügyi adatait.

Veszélyhelyzet esetén a korona vírus megbetegedéssel vagy annak gyanújával érintett személy illetve velük kapcsolatba került közegészségügyi, - járványügyi szempontból veszélyeztetett személyek személyazonosító, lakcím és egyéb elérhetőségeit, egészségügyi valamint a nyilvántartásban szereplő adatokat a védelemért felelős Operatív Törzs feladatának teljesítése érdekében megismerheti.

2. Népegészségügyi célból történő adatkezelés

Amennyiben az érintett beteg (ide értve a magzatot is) a Betegségek Nemzetközi Osztályozása szerinti valamely veleszületett rendellenességben szenved (Q00-Q99), a rendellenességet észlelő orvos a rendellenesség észlelésétől számított 30 napon belül az érintett személyazonosító és egészségügyi adatait, valamint - kiskorú esetén - törvényes képviselője nevét és lakcímét - külön jogszabály szerint vezetett - továbbítja a Veleszületett Rendellenességek Országos Nyilvántartása részére.

Amennyiben a magzatnál olyan elváltozást észlelnek, amely veleszületett rendellenességet eredményezhet a rendellenességet észlelő orvos a várandós nő adatait továbbítja a Veleszületett Rendellenességek Országos Nyilvántartása részére.

A betegellátó szívinfarktussal diagnosztizált betegség észlelése esetén továbbítja az érintett személyazonosító és a szívinfarktus megbetegedésre vonatkozó egészségügyi adatait a Nemzeti Szívinfarktus Regiszter részére.

A szűrővizsgálatot végző egészségügyi szolgáltatók a szűrővizsgálaton részt vett személyek személyazonosító adatait és a szűrővizsgálatra vonatkozó egészségügyi adatait, valamint a szűrővizsgálat időpontját továbbítják az egészségügyi államigazgatási szerv részére.

3. Statisztikai célú adatkezelés

Az érintett egészségügyi adatai statisztikai célra - a következő bekezdésekben foglaltak kivételével - személyazonosításra alkalmatlan módon kezelhetők.

Az érintett egészségügyi és személyazonosító adata statisztikai célú felhasználásra személyazonosításra alkalmas módon az érintett írásbeli hozzájárulásával adható át.

Élve születés és halálozás esetén a születés, illetve halálozás helye szerint illetékes anyakönyvvezető útján a Központi Statisztikai Hivatal részére az élve született, illetve elhalálozott személy egészségügyi és személyazonosító adatait át kell adni. A születéssel, illetve halálozással kapcsolatos események anyakönyvezése céljából teljesítendő bejelentési kötelezettsége során a betegellátó megismerheti és továbbíthatja élve születés esetén a gyermek szülei, halálozás esetén az életben lévő házastárs, bejegyzett élettárs személyi azonosító adatait.

Dokumentum címe:	Adatvédelmi Szabályzat	
Változat: II/04.	Hatályba helyezve: 2020.04.17.	25. oldal a(z) 45 oldalból

7. Központi implantátumregiszter

Implantátum beültetéséről, kivételéről és cseréjéről a beavatkozással érintett személy további gyógykezelése, egészségi állapotának nyomon követése, váratlan esemény gyors elhárítása, valamint a beültethető orvostechnikai eszközök megfelelőségének ellenőrzése érdekében az intézmény nyilvántartást vezet, amely tartalmazza a következő adatokat:

- a) a beavatkozással érintett személy családi és utónevét, születési nevét, születési dátumát, anyja születési nevét, lakóhelyét vagy tartózkodási helyét, egyéb elérhetőségét,
- b) a beültetés, eltávolítás vagy csere időpontját,
- c) a beültetés, eltávolítás vagy csere okát,
- d) a beültetett vagy eltávolított implantátummal kapcsolatban
 - da) az implantátum nevét, típusát, gyártási tételszámát - ha rendelkezésre áll - a sorozatszám megjelölésével,
 - db) a gyártó nevét,
 - dc) a forgalmazó nevét, székhelyét, akitől az implantátumot az egészségügyi szolgáltató beszerezte,
 - e) a beültetést végző orvos nevét, pecsétszámát,
 - f) a beültetést végző egészségügyi szolgáltató nevét, működési engedélye számát.

A nyilvántartást az intézmény az egészségbiztosítási szerv által működtetett informatikai felület alkalmazásával vezeti.

Az intézmény az adatokat az egészségbiztosítási szerv által működtetett informatikai felület alkalmazásával, az adatfelvitellel egyidejűleg, elektronikusan továbbítja a Központi Implantátumregiszter részére.

A központi implantátumregiszter részére történő továbbítását követően a központi implantátumregisztert működtető egészségbiztosítási szerv a személyazonosító adatok tekintetében kapcsolati kódot képez és megküldi a nyilvántartást vezető egészségügyi szolgáltatónak. A kapcsolati kódot az egészségügyi dokumentációban – ennek keretében a betegnek átadott zárójelentésben külön is – fel kell tüntetni.

A nyilvántartás vezetéséért és az adatszolgáltatásért azon szervezeti egységek erre a célra kijelölt orvosai a felelősek, ahol implantátum beültetésére sor kerül.

8. Adattovábbítás az EESZT részére

A gyógyintézet a 39/2016.(XII.21.) EMMI rendelet az Elektronikus Egészségügyi Szolgáltató Térrel kapcsolatos részletes szabályzatról szóló rendelet értelmében kötelezően csatlakozott és adatot továbbít a szolgáltató térhez. (EESZT-hez) A gyógyintézet számára előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése csatlakozott informatikai rendszer útján, automatizáltan a működtető által meghatározott struktúrában az EESZT adott szolgáltatásának igénybevételével történik. A működtető az EESZT szolgáltatások körében köteles biztosítani az önrendelkezési nyilvántartás használatának lehetőségét (Eüak. tv. 35/H §) önrendelkezési nyilatkozat alapján.

Kapcsolódó dokumentumok:

Kimutatás a gyógyintézet adatszolgáltatási kötelezettségéről külső fél részére (GDPR K/02.)

Kimutatás tudományos kutatás céljából való egészségügyi dokumentációba való betekintésről. (GDPR/K/04.)

Dokumentum címe:	Adatvédelmi Szabályzat	
Változat: II/04.	Hatályba helyezve: 2020.04.17.	27. oldal a(z) 45 oldalból

túl gyógyuló sérülést szenvedett és a sérülés feltehetően bűncselekmény következménye. A bejelentéshez a gyógykezelt személy hozzájárulása nem szükséges. A bejelentés az első ellátó orvos által történik, telefonon. A jelentés tényét az egészségügyi dokumentációban rögzíteni kell.

A kiskorú érintett első ízben történő egészségügyi ellátásakor - a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 17. §-ára is tekintettel - az ellátást végző egészségügyi szolgáltató ezzel megbízott orvosa köteles az egészségügyi szolgáltató telephelye szerint illetékes gyermekjóléti szolgálatot haladéktalanul értesíteni, ha

- a) feltételezhető, hogy a gyermek sérülése vagy betegsége bántalmazás, illetve elhanyagolás következménye,
- b) a gyermek egészségügyi ellátása során bántalmazására, elhanyagolására utaló körülményekről szerez tudomást.

3. Adattovábbítás más személy érintettsége esetén

Amennyiben az érintett egészségügyi adatai más személyt is érintenek, az egészségügyi és személyazonosító adatok továbbításához e harmadik személy (törvényes képviselője) írásbeli hozzájárulását be kell szerezni.

Nincs szükség a hozzájárulásra az Eüak. 13. § (1. sz. mellékletben felsorolt fertőző betegség, szűrő és alkalmassági vizsgálatok, heveny mérgezés, foglalkozási eredetű megbetegedés, gyermek gyógykezelése, bűnüldözés, bűnmegelőzés, nemzetbiztonság), a 20. § (3) bekezdése (élve születés és halálozás) és a 24. § (1), (3) bekezdés (az érintett első ízben történő orvosi ellátásakor, ha az érintett 8 napon túl gyógyuló sérülést szenvedett és a sérülés feltehetően bűncselekmény következménye) szerinti esetekben azzal, hogy polgári peres eljárás során a harmadik személyt érintő - szexuális úton terjedő fertőző betegségre vonatkozó - egészségügyi adat nem adható ki.

X. AZ EGÉSZSÉGÜGYI ÉS SZEMÉLYAZONOSÍTÓ ADATOK NYILVÁNTARTÁSA

Az érintettől felvett, a gyógykezelés érdekében szükséges egészségügyi és személyazonosító adatot, valamint azok továbbítását nyilván kell tartani. Az adattovábbításról szóló feljegyzésnek tartalmaznia kell az adattovábbítás címzettjét, módját, időpontját, valamint a továbbított adatok körét.

A nyilvántartás eszköze lehet minden olyan adattároló eszköz, amely biztosítja az adatok szándékos megsemmisítéssel, megsemmisüléssel, megváltoztatással, károsodással, nyilvánosságra kerüléssel szembeni védelmét, valamint azt, hogy azokhoz illetéktelen személy ne férhessen hozzá.

A betegellátó saját feljegyzései a nyilvántartás részét képezik.

A betegellátó nyilvántartja

a) azokat az érintetteket, akikről bebizonyosodott vagy valószínűsíthető, hogy az 1. számú melléklet szerinti fertőző betegségben szenvednek. Ezzel összefüggésben nyilván kell tartani a megelőző gyógyszeres kezelésre, a szűrővizsgálatra, a járványügyi megfigyelésre, a járványügyi ellenőrzésre, a járványügyi zárlatra kötelezett személyeket,

b) a védőoltásra kötelezett személyeket,

Dokumentum címe:	Adatvédelmi Szabályzat	
Változat: II/04.	Hatályba helyezve: 2020.04.17.	29. oldal a(z) 45 oldalból

XIII. FEJEZET – A GYÓGYINTÉZET MŰKÖDÉSÉVEL, ÜGYVITELÉVEL KAPCSOLATOS SZEMÉLYES ADATKEZELÉS

A szervezet a működéséhez tartozó esetekben, valamint ügyviteli és nyilvántartási célból személyes adatokat is kezel.

1. Munkavégzésre irányuló jogviszony létesítését megelőzően folytatott adatkezelés

1.1. Munkavégzésre irányuló jogviszony létesítése előtt megvalósuló adatkezelés az azt megelőző **pályáztatási** eljárással, valamint a munkakörre való alkalmasság vizsgálatával összefüggésben valósul meg.

A munkavállalók (beleértve – jelen szabályzat vonatkozásában a munkavégzésre irányuló bármely jogviszonyban foglalkoztatni kívánt és foglalkoztatott személyeket is) felvételére irányuló pályáztatási eljárás során folytatott adatkezelést.

A munkavállalók felvételére irányuló pályáztatási eljárás során folytatott adatkezelés jogalapja az érintett hozzájárulása.

Az adatkezelési célok: pályázat elbírálása, illetve eredményes pályázat esetén szerződéskötés.

Az adatkezeléssel érintett adatok: név, lacím, születési hely, idő, végzettség, szakmai képzettség, telefonszám, e-mail cím, képmás.

Az adatkezeléssel érintett személyek kategóriái: az álláspályázatra jelentkező személyek.

Személyes adatok címzettjei: a munkáltatói jogkör gyakorlója, a humánpolitikai feladatot ellátó munkavállalók, munkáltató által kijelölt személyek, bizottság.

Az adatkezelés időtartama: a munkavállaló kiválasztását követően a ki nem választott jelentkezők tekintetében az adatkezelési cél megszűnik, ezért a jelentkezők személyes adatait haladéktalanul törölni kell.

Fennáll a törlési kötelezettség abban az esetben is, ha az érintett még a jelentkezés során meggondolja magát, visszavonja pályázatát. A jelentkezőt tájékoztatni kell a kiválasztás tárgyában hozott döntés eredményéről, és a dokumentum megsemmisítéséről és/vagy visszaküldéséről.

1.1. Munkakörre való alkalmassági vizsgálat során végzett adatkezelés

Az Mt. 10. § (1) bekezdése alapján a munkavállalókkal szemben kizárólag két típusú alkalmassági vizsgálat alkalmazható: olyan alkalmassági vizsgálatok, amelyeket munkaviszonyra vonatkozó szabály ír elő, másrészt olyan vizsgálatok, amelyeket nem ír ugyan elő munkaviszonyra vonatkozó szabály, de amelyre a munkaviszonyra vonatkozó szabályban meghatározott jog gyakorlása, kötelezettség teljesítése érdekében szükség van.

Az alkalmassági vizsgálat mindkét esetkorében **részletesen tájékoztatni** kell a munkavállalókat többek között arról, hogy az alkalmassági vizsgálat milyen készség, képesség felmérésére irányul, a vizsgálat milyen eszközzel, módszerrel történik.

Amennyiben jogszabály írja elő a vizsgálat elvégzését, akkor tájékoztatni kell a munkavállalókat a **jogszabály címéről**.

Az adatkezelés jogalapja a munkáltató jogos érdeke.

Az adatkezelés célja: munkakör beöltésére való alkalmasság megállapítása, munkaviszony létesítése.

A személyes adatok kezelésére jogosult személyek a vizsgálati eredmény tekintetében a vizsgálatot végző szakember és a vizsgált személy. A munkáltató csak azt az információt kaphatja meg, hogy a vizsgált személy a munkára alkalmas-e vagy sem, illetve milyen feltételek biztosítandók ehhez. A vizsgálat részleteit, illetve annak teljes dokumentációját azonban a munkáltató nem ismerheti meg.

Az alkalmassági vizsgálatot kapcsolatos személyes adatok kezelésének időtartama: a munkaviszony megszűnését követő 30 év.

Dokumentum címe:	Adatvédelmi Szabályzat	
Változat: II/04.	Hatályba helyezve: 2020.04.17.	31. oldal a(z) 45 oldalból

2.2. A szervezettel **üzleti/szerződéses kapcsolatban** álló más szervezetek, intézmények és vállalkozások kapcsolattartói adatai, amelyek természetes személyek elérhetőségi és azonosítási adatai is lehetnek;

Kapcsolódó dokumentum:

Adatkezelési kikötés természetes személlyel kötött szerződéshez.

Hozzájárulási nyilatkozat jogi személy, szerződő partner természetes személy képviselőjének elérhetőségi adatai kezeléséhez.

A fentiek szerinti adatkezelés egyrésztől jogszabályi kötelezettségen alapul, másrésztől pedig az érintett személy kifejezetten hozzájárult adatai kezeléséhez.

A szervezethez írásos formában eljuttatott – személyes adatokat is tartalmazó – dokumentumok esetében az érintett személy hozzájárulását vélelmezni kell. Az ügy lezárulta után – további felhasználásra vonatkozó hozzájárulás hiányában – az iratokat meg kell semmisíteni. A megsemmisítés tényét jegyzőkönyvben kell rögzíteni.

Az ügyviteli célú adatkezelés esetében a személyes adatok kizárólag az adott ügy irataiban és a nyilvántartásokban szerepelnek. Ezen adatok kezelése a kezelés alapjául szolgáló irat selejtezéséig tart.

Az ügyviteli és nyilvántartási célból történő adatkezelést – annak biztosítása érdekében, hogy a személyes adatok tárolása s szükséges időtartamra korlátozódjon, – évente felül kell vizsgálni, a pontatlan személyes adatokat haladéktalanul helyesbíteni vagy törölni kell.

Kapcsolódó dokumentum:

Kimutatás adatvédelmi ellenőrzésről GDPR/K.06

Kimutatás az érintett személyes adatainak kezelésével és a személyhez fűződő jogokkal kapcsolatos kérelemről/ intézkedésről GDPR/K.05

3. Elektronikus eszközökkel kapcsolatos adatkezelés:

3.1. Megfigyelő rendszerrel (kamerával) kapcsolatos adatkezelés

Intézményünk meghatározott területeken/helyiségekben az emberi élet, testi épség, személyi szabadság védelme és vagyonvédelem céljából elektronikus megfigyelőrendszert alkalmaz, amely képrögzítést és tárolást is lehetővé tesz. A kamera rögzíti az érintett magatartását is. A kamerás megfigyelőrendszer hangot nem rögzít.

Ezen adatkezelésünk jogalapja az érintett önkéntes hozzájárulása. Amennyiben az érintett a megfigyelt területre e tájékoztatás ellenére bemegy, ezzel hozzájárulása megadottnak tekintendő a képfelvétel készítéshez. Amennyiben hozzájárulását megadni nem kívánja, a figyelemfelhívó táblával megjelölt területre/helyiségekbe ne lépjen be.

Kapcsolódó dokumentum:

Tájékoztató az egészségügyi szolgáltatást igénybevevő személyek részére GDPR/T.01.

Adatvédelmi tájékoztató munkavállaló személyes adatainak kezeléséről és személyhez fűződő jogokról GDPR/T.03.

Adatvédelmi tájékoztató egyéb munkavégzésre irányuló jogviszonyban foglalkoztatott személyes adatainak kezeléséről és a személyhez fűződő jogokról GDPR/T.04.

3.2. E-mail fiók használatával kapcsolatos adatkezelés:

A szervezet e-mail fiókot bocsát a munkavállalók rendelkezésére annak érdekében, hogy a munkavállalók ezen keresztül tartsák egymással a kapcsolatot, vagy a szervezet képviselőjében levelezzenek más személyekkel, szervezetekkel.

A fentiekben körülírt e-mail fiók magáncélra történő használata nem engedélyezett.

A munkahely vezetője jogosult havonta ellenőrizni a munkavállalók céges e-mail fiókjának tartalmát és a munkavállalók által folytatott levelezést.

Dokumentum címe:	Adatvédelmi Szabályzat	
Változat: II/04.	Hatályba helyezve: 2020.04.17.	33. oldal a(z) 45 oldalból

4. Egyéb célból történő adatkezelés:

Amennyiben a szervezet olyan adatkezelést kíván végezni, amely ebben a szabályzatban nem szerepel, előzetesen ezen belső szabályzatát kell megfelelően kiegészíteni, illetve az új adatkezelési célnak megfelelő rész-szabályokat hozzákapcsolni.

XIII. ALKALMAZOTT FORMANYOMTATVÁNYOK

- Adatvédelmi tájékoztató egészségügyi szolgáltatást igénybevevők részére
- Adatvédelmi tájékoztató munkavállaló személyes adatainak kezeléséről és személyhez fűződő jogokról
- Adatvédelmi tájékoztató munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban foglalkoztatott személyes adatainak kezeléséről és személyhez fűződő jogokról
- Adatvédelmi tájékoztató kamerás megfigyelőrendszer alkalmazásáról
- Kimutatás a gyógyintézet adatszolgáltatási kötelezettségéről külső fél részére
- Hozzájárulási nyilatkozat jogi személy szerződő partner természetes személy képviselőjének elérhetőségi adatai kezeléséhez
- Adatkezelési kikötés természetes személlyel kötött szerződéshez.
- Kimutatás a gyógyintézet adatköreiből szakmai folyamatok szerint.
- Kimutatás külső adatfeldolgozókról.
- Kimutatás tudományos kutatás céljából való egészségügyi dokumentációba való betekintéshez.
- Kimutatás az érintett személyes adatainak kezelésével és személyhez fűződő jogokkal kapcsolatos kérelemről/intézkedésről.
- Kérelem az egészségügyi dokumentáció továbbításához elektronikusan.
- Kimutatás az adatvédelmi ellenőrzésről.
- Kimutatás külső adatfeldolgozókról.
- Kimutatás adatvédelmi incidensről.
- Kimutatás szervezeti egységekben tárolt adatokról

XIV. AZ ADATVÉDELMI RENDSZER FELÉPÍTÉSE

Az intézmény az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679. rendelete, az Info. Törvény és az Eüak. rendelkezései és ajánlásai alapján belső adatvédelmi rendszert alakít ki és működtet.

Az intézményen belül az egészségügyi és személyazonosító adatok védelméért, a nyilvántartás megőrzéséért a főigazgató a felelős.

1. A főigazgató:

- kijelöli az adatvédelmi tisztségviselőt/felelőst (felelősöket), meghatározva a feladatokat és a felelőségeket,
- biztosítja a feltételeket az adatbiztonsághoz, az adatvédelmi felelős/tisztségviselő munkájának zavartalanságához, beleértve a továbbképzést is,
- bevonja az adatvédelmi tisztségviselőt valamennyi személyes adat védelmét szolgáló döntés előkészítésébe,
- ellenőrzi az adatvédelmi felelős (felelősök) tevékenységét,
- gondoskodik az intézmény adatvédelmi szabályzatának elkészítéséről,
- dönt a kötelező nyilvántartási időt követően a nyilvántartott adatok további tárolásáról vagy megsemmisítéséről.

Dokumentum címe:	Adatvédelmi Szabályzat	
Változat: II/04.	Hatályba helyezve: 2020.04.17.	35. oldal a(z) 45 oldalból

Adatfeldolgozók feladata:

- a hatályos jogszabályok, EU irányelv és az intézményi szabályzatok figyelembevételével és betartásával végzi feladatát az adatvédelmi és adatbiztonsági előírások betartása mellett,
- adattévesztés és bármilyen adatkezeléssel kapcsolatos észrevétel esetén jelentési kötelezettsége van a munkahelyi vezetője felé.

4. Az adatvédelmi oktatás

Az intézmény dolgozóinak adatvédelmi oktatása a szervezeti egység adatvédelmi felelősének kötelessége. Az adatvédelmi oktatás osztályértekezlet keretében történik, melynek megtörténtét feljegyzésben rögzítik, a részvételt a dolgozók aláírásukkal igazolják.

Az új, belépő dolgozók adatvédelemmel kapcsolatos oktatását az intézmény adatvédelmi felelőse végzi. Az oktatás megtörténtét az erre a célra rendszeresített nyomtatványon (Fny.30.) a dolgozó aláírásával igazolja. Az aláírt iratot a dolgozó munkaköri leírásával együtt kell elhelyezni és megőrizni. Az adatvédelmi szabályzat változásakor az adatvédelmi felelős, illetve az osztályos adatvédelmi megbízottak végzik az oktatásokat, melyről feljegyzés készül az erre rendszeresített nyomtatványon.

XV. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

1. Várólistával kapcsolatos adatkezelés

Az intézményi várólista keretében az Intézmény honlapján a:

- beteg / szolgáltatást igénybevevő számára meghatározott egyedi azonosítót,
- a várólistára kerülés időpontját,
- az ellátás igénybevételének várható időpontját,
- a várólistán elfoglalt aktuális helyet

kell közzétenni.

Ezek az adatok – személyazonosításra alkalmatlan módon – a honlapon megtekinthetőek, ezen formájukban nyilvánosak.

A várólistán szereplő adatokat és a biztosított egyéb adatait az egészségügyi és személyazonosító adatok kezelésére vonatkozó jogszabályokban foglaltak szerint kell kezelni. A várólistán szereplő betegek személyazonosító adatai nem nyilvánosak.

Az egyedi azonosítót a kijelölt személy határozza meg és azt a kezelőorvos zárt borítékban átadja a beteg számára.

2. Személyes adatok feldolgozása és felhasználása tudományos kutatás során

Tudományos kutatás céljára felvett vagy tárolt személyes adat csak tudományos kutatás céljára használható fel.

A személyes adatot – mihelyt a kutatási cél megengedi – anonimizálni kell. Addig is külön kell tárolni azokat az adatokat, amelyek meghatározott, vagy meghatározható természetes személy azonosítására alkalmasak. Ezek az adatok egyéb adatokkal csak akkor kapcsolhatók össze, ha az kutatás céljára szükséges.

A tudományos kutatást végző szerv vagy személy személyes adatot csak akkor hozhat nyilvánosságra, ha az érintett abba beleegyezett.

Kapcsolódó dokumentum GDPR/K.04

Dokumentum címe:	Adatvédelmi Szabályzat	
Változat: II/04.	Hatályba helyezve: 2020.04.17.	37. oldal a(z) 45 oldalból

XVII. MELLÉKLETEK

1. számú melléklet az 1997. évi XLVII. törvényhez

Fertőző betegségek listája az érintett részéről történő kötelező adatszolgáltatás, valamint az egészségügyi államigazgatási szerv részére történő kötelező adattovábbítás esetén

Fertőzések, fertőzéses eredetű betegségek, mérgezések és kórokozók

Betegség megnevezése	Jelentendő kórokozó
A) Személyazonosító adatokkal együtt jelentendő betegségek	
Acut flaccid paralysis (heveny petyhüdt bénulás)	
Amoebiasis	Entamoeba histolytica
Anthrax (lépfene)	Bacillus anthracis
Botulizmus	a Clostridium botulinum A, B, és F típusú neurotoxint termelő biovariánsai
Brucellosis	Brucella spp.
Campylobacteriosis	Campylobacter spp.
Creutzfeldt-Jacob-betegség (CJB)	
Variáns Creutzfeldt-Jacob-betegség (vCJB)	prion
Chikungunya-láz	Chikungunya-vírus
Cholera (kolera)	Vibrio cholerae
Cryptosporidiosis	Cryptosporidium spp.
Diphtheria (torokgyík)	Corynebacterium diphtheriae, Corynebacterium ulcerans, Corynebacterium pseudotuberculosis
Echinococcosis	Echinococcus spp.
Egészségügyi ellátással összefüggő fertőzés	
Egészségügyi ellátással összefüggő Clostridium difficile által okozott fertőzés	C. difficile toxin pozitív törzsek
Egészségügyi ellátással összefüggő multirezisztens kórokozó által okozott fertőzés	Vérből, liquorból és más szövetekből kitenyésztett multirezisztens kórokozók: Staphylococcus aureus MRSA; Enterococcus spp. VRE; Enterobacter spp. MENB; Escherichia coli MECO; Klebsiella spp. MKLE; Acinetobacter baumannii MACI; Pseudomonas aeruginosa MPAE; Stenotrophomonas maltophilia MSTM; Staphylococcus aureus VISA; Klebsiella pneumoniae CRKL; Egyéb Enterobacteriaceae CRE
Egészségügyi ellátással összefüggő véráramfertőzés	Bármely baktérium, gomba, vírus (leggyakoribb kórokozók: CNS, S. aureus, Enterococcus spp, E. coli, P. aeruginosa, Enterobacter spp, K. pneumoniae, Candida spp, Acinetobacter spp)

Dokumentum címe:	Adatvédelmi Szabályzat	
Változat: II/04.	Hatályba helyezve: 2020.04.17.	39. oldal a(z) 45 oldalból

Meningitis purulenta (gennyes agyhártyagyulladás)

gennyes meningitist okozó bármely baktérium

Betegség megnevezése	Jelentendő kórokozó
Meningitis serosa (savós agyhártyagyulladás)	asepticus meningitist okozó vírusok [különbéle enterovírusok (Coxsackie A és B vírus egyes szerotípusai, echovírus, enterovírus 71), herpesvírusok, adenovírusok, LCM vírus, CMV stb.]
Meningococcus által okozott invazív betegség (meningitis epidemica, meningococcoemia)	normálisan steril helyről kimutatott Neisseria meningitidis
Morbilli (kanyaró)	Kanyaróvírus
Nyugat-nílusi láz	Nyugat-nílusi vírus
Ornithosis (papagájkór)	Chlamydia Psittaci
Paratyphus	Salmonella Paratyphi A,B,C
Parotitis epidemica (mumpsz)	Mumps vírus
Pertussis (szamárköhögés)	Bordetella pertussis
Pestis	Yersinia pestis
Poliomyelitis anterior cuta (járványos gyermekbénulás)	Poliovírus 1, 2, típusa
Q-láz	Coxiella burnetii
Rotavírus okozta gastroenteritis	Rotavírus
Rubeola (rózsahimlő)	Rubeolavírus
Congenitalis rubeola syndroma	Rubeolavírus
Salmonellosis	Salmonella spp.
Scarlatina (vörheny)	Streptococcus pyogenes erythrogen toxin termelő törzsei
Shigellosis	Shigella spp.
Súlyos akut légúti tünetegyüttes (SARS)	SARS-coronavírus
Streptococcus pneumoniae által okozott invazív betegség	normálisan steril helyről kimutatott Streptococcus pneumoniae
Strongyloidosis	Strongyloides stercoralis
Taeniasis	Taenia spp.
Tetanus (merevgörcs)	Clostridium tetani
Toxoplasmosis	Toxoplasma gondii
Congenitalis toxoplasmosis	Toxoplasma gondii
Tuberculosis	Mycobacterium tuberculosis complex
Trichinellosis	Trichinella spp.
Tularemia	Francisella tularensis
Typhus abdominalis	Salmonella Typhi
Typhus exanthematicus	Rickettsia prowazeki
Varicella (bárányhimlő)	(nem jelentendő a kórokozó)
Variola (himlő)	Himlővírus
Vírusos haemorrhagiás lázak	Dengue-vírus, Ebola-vírus, Hantavírus, Lassa-vírus, Marburg-vírus, Rift-völgyi láz vírusa, Krími-kongói haemorrhagiás láz vírusa

Dokumentum címe:	Adatvédelmi Szabályzat	
Változat: II/04.	Hatályba helyezve: 2020.04.17.	41. oldal a(z) 45 oldalból

2. számú melléklet
az 1997. évi XLVII. törvényhez
Szűrő- és alkalmassági vizsgálatok az érintett részéről történő kötelező
adatszolgáltatás esetén

1. Munkaköri, szakmai, egészségi alkalmassági orvosi vizsgálatok (előzetes, időszakos, soron kívüli, záró).
2. Szűrővizsgálatok - beleértve a biológiai monitorozási vizsgálatokat is - a foglalkozással összefüggő megbetegedések felderítésére.
3. A katonai egészségi alkalmasság, valamint az egyéb szolgálati viszony létesítéséhez szükséges egészségi alkalmasság megállapításához kapcsolódó szakorvosi vizsgálatok.
4. A közúti járművezetés engedélyezéséhez szükséges orvosi vizsgálatok.
5. A kézi lőfegyverek, lőszeres, gáz- és riasztófegyverek megszerzéséhez és tartásához szükséges orvosi vizsgálatok.
6. Az iskolai előkészítés, a tankötelezettség és képzési kötelezettség megállapításával kapcsolatban a látás-, hallás-, értelmi fejlődési, beszédfejlődési képességek, illetve más rendellenességek vizsgálata.

Dokumentum címe:	Adatvédelmi Szabályzat	
Változat: II/04.	Hatályba helyezve: 2020.04.17.	43. oldal a(z) 45 oldalból

121	A35	Aceton klóraceton, brómaceton, hexafluoraceton, metil-etil-ke-ton, metil-n-butil-ke-ton, etil-izobutil-ke-ton, diaceton-alkohol, mezitil-oxid, 2-metilciklohexanon által okozott betegségek
	A36	Egyéb alkoholok, glikolok, ke-tonok, aldehidek, észterek által okozott betegségek
122	A37	Szerves foszforsavészterek, karbamát inszekticidek által okozott betegségek
123	A38	Szerves savak által okozott betegségek
124	A39	Formaldehid által okozott betegségek
125	A40	Nitroglicerín és más alifás nitroszármazékok által okozott betegségek
	A41	Benzol által okozott betegségek
126.01	A42	Toluol által okozott betegségek
	A43	Xilol által okozott betegségek
	A44	Egyéb benzol homológ által okozott betegségek
126.02	A45	Naftalin vagy a naftalin megfelelői (a naftalin megfelelőit a C_nH_{2n-12} összegképlet jellemzi) által okozott betegségek
126.03	A46	Sztírol és divinilbenzol által okozott betegségek
127	A47	Aromás szénhidrogének halogénezett származékai által okozott betegségek
128.01	A48	Fenolok és megfelelőik vagy halogénezett származékaik által okozott betegségek
128.02	A49	Naftol és megfelelői vagy halogénezett származékai által okozott betegségek
128.03	A50	Alkil-aril-oxidok halogénezett származékai által okozott betegségek
128.04	A51	Alkil-aril-szulfonátok halogénezett származékai által okozott betegségek
128.05	A52	Benzokinonok által okozott betegségek
129.01	A53	Aromás aminok vagy aromás hidrazinok vagy ezek halogénezett, fenolos, nitrifikált, nitrált vagy szulfonált származékai által okozott betegségek
129.02	A54	Alifás aminok és halogénezett származékaik által okozott betegségek
130.01	A55	Aromás szénhidrogének nitrált származékai által okozott betegségek
130.02	A56	Fenolok és megfelelőik nitrált származékai által okozott betegségek
131	A57	Antimon és vegyületei által okozott betegségek
132	A58	Salétromsavészterek által okozott betegségek
	A59	Nitroglicerín és más salétromsavas észterek által okozott betegségek
133	A60	Kén-hidrogén által okozott betegségek
135	A61	Szerves oldószerek által okozott encephalopathiák, amelyek más címszó alá nem tartoznak
136	A62	Szerves oldószerek által okozott polyneuropathiák, amelyek más címszó alá nem tartoznak
	A63	Dioxán (dietylén oxid) által okozott betegségek
	A64	Minden egyéb a munkavégzés, foglalkozás közben használt és a munkavállaló testfelületére, szervezetébe jutó vegyi anyag (beleértve az egyéb növényvédő szereket) által okozott betegségek
201.01	A65	Korom által okozott bőrbetegségek és bőrrák
201.02	A66	Bitumen által okozott bőrbetegségek és bőrrák
201.03	A67	Kátrány által okozott bőrbetegségek és bőrrák
201.04	A68	Szurok által okozott bőrbetegségek és bőrrák
201.05	A69	Antracén és vegyületei által okozott bőrbetegségek és bőrrák
201.06	A70	Ásványi és egyéb olajok által okozott bőrbetegségek és bőrrák
201.07	A71	Nyers paraffin által okozott bőrbetegségek és bőrrák

Dokumentum címe:	Adatvédelmi Szabályzat	
Változat: II/04.	Hatályba helyezve: 2020.04.17.	45. oldal a(z) 45 oldalból

	C5	Kullancs-enkefalitisz
	C6	Atrax
	C7	Leptospirózis
	C8	Q-láz
	C9	Tularémia
	C10	Borelliózis (Lyme-kór)
	C11	Trichofitiázis
404	C12	Foglalkozással kapcsolatban keletkezett hepatitiszek
405	C13	Foglalkozással kapcsolatban keletkezett tuberkulózis
406	C14	Amőbiázis
407	C15	Fertőző betegségek által okozott idült egészségkárosodás, ha az a foglalkozással kapcsolatban keletkezett
	C16	Hivatalos külszolgálat során szerzett trópusi betegségek
	C17	Gennykeltők által okozott bőrbetegségek
	C18	Gombák által okozott bőrbetegségek
304.01	C19	Exogen (extrinsic) allergiás alveolitisz
304.02	C20	Gyapot, len, kender, juta, szizál és cukornád porok és rostok belégzése által okozott tüdőbetegségek
	C21	Foglalkozással kapcsolatos biológiai kóroki tényezők által okozott egyéb betegségek
304.06	C22	Tudományos igazolt biológiai allergének által kiváltott és munkával kapcsolatos allergiás asztma
304.07	C23	Tudományos igazolt biológiai allergének által kiváltott és munkával kapcsolatos allergiás rinitisz
		D) NEM OPTIMÁLIS IGÉNYBEVÉTEL, PSZICHOSZOCIÁLIS ERGONÓMIAI KÓROKI TÉNYEZŐK
506.10	D1	A periartikuláris tömlők nyomás miatti betegsége
506.11	D2	Prae-patelláris és sub-patelláris bursitis
506.12	D3	Olecranon bursitis
506.13	D4	Váll bursitis
506.21	D5	Az ínhüvely-túleröltetés által okozott betegségek
506.22	D6	A peritendineum-túleröltetés által okozott betegség
506.23	D7	Az izom és ín tapadási helyek túleröltetés által okozott betegségek
506.30	D8	Térdizületi meniszkusz sérülése
506.40	D9	Nyomás eredetű perifériás idegkárosodás
506.45	D10	Carpal tunnel (kéztő alagút) szindróma
507	D11	Bányászok nystagmusa (szemtekeregzése)
	D12	Az ágyéki gerinc porckorong tehermozgatás által okozott betegségei
	D13	A nyaki gerinc szakasz porckorong tehermozgatás által okozott betegségei
	D14	Csontok, ízületek, izmok, inak túlzott, illetve egyoldalú igénybevétele által okozott betegségei
	D15	Pszichoszociális kóroki tényezők
	D16	Ergonómiai kóroki tényezők által okozott betegségek
	D17	A munkavégzéssel vagy a munkakörnyezettel kapcsolatos egyéb betegségek